**MẪU ĐƠN ĐỀ NGHỊ CÔNG NHẬN CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ VÀ ĐOÀN VIÊN**

**Kính gửi: Liên đoàn lao động…………………………………**

Căn cứ vào Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp số………… do…………….. cấp [ngày] [tháng] [năm] của **Công ty…………….. ("Công ty”).**

Căn cứ vào Điều 14 Điều lệ Công đoàn Việt Nam (“Điều lệ Công đoàn”) và Hướng dẫn số 03/HD-TLĐ ban hành vào ngày 20/02/2020 thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam (**“Hướng dẫn 03”**).

Hiện nay, Công ty đang hoạt động ngành nghề………………… tại địa chỉ số…………………………………………………………..

Số điện thoại:……………………….Số Fax:……………………..

Địa chỉ email:………………………Website:…………………….

Có số lao động là:………người (trong đó có:……. là lao động nữ)

Để thực hiện đúng Điều lệ Công đoàn và Hướng dẫn 03 [Tổng] Giám đốc Công ty và đại diện cho tập thể Người lao động đề nghị Liên đoàn Lao động………………công nhận Công đoàn cơ sở tại Công ty nhằm giúp chúng tôi thực hiện tốt quyền và nghĩa vụ cho Người lao động và cho doanh nghiệp theo đúng quy định pháp luật (đính kèm là Danh sách nhân sự Ban chấp hành, Ủy ban kiểm tra lâm thời Công đoàn của Công ty).

Trân trọng cảm ơn hỗ trợ của Quý Cơ quan.

**Thay mặt và đại diện cho Công ty**

[Họ và tên]

[Chức vụ]

**Ban chấp hành lâm thời**

**Công đoàn Công ty ………**

**[Họ và tên] [Họ và tên] [Họ và tên]**

Chủ tịch Phó Chủ tịch Ủy viên (Chủ nhiệm

Ủy ban kiểm tra)

**Ủy ban kiểm tra lâm thời**

**Công đoàn Công ty ………**

**[Họ và tên] [Họ và tên] [Họ và tên]**

Chủ nhiệm Ủy ban Ủy viên Ủy ban Uỷ viên Ủy ban

kiểm tra kiểm tra kiểm tra